



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»

368412 РД. Цунтинский район с. Кидеро, ул. Н.Гаджиева 33,

тел/факс +7(8722)55-06-11 e-mail: rs_cunta@mail.ru,

от « 19 » июля 2024г

№ 20/10

РЕШЕНИЕ

О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном районе
«Цунтинский район» Республики Дагестан.

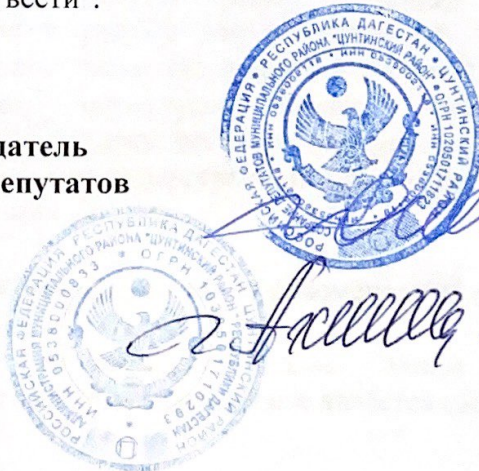
В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пункта 1.1. ст. 23 Федерального закона от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», статьей 11 Закона Республики Дагестан от 08.12.2015 № 117 "О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Дагестан", Законом Республики Дагестан от 10.12.2021 № 85 "О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Республики Дагестан и о внесении изменения в статью 11 Закона Республики Дагестан "О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Дагестан", Уставом муниципального района «Цунтинский район» Республики Дагестан Собрание депутатов МР «Цунтинский район» Республики Дагестан **решило:**

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан в муниципальном районе «Цунтинский район» Республики Дагестан согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете "Дидойские вести".

Председатель
Собрания депутатов

Глава МР



Алиев А.И.

Гамзатов А. Х.

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН В
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ
ДАГЕСТАН**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок назначения и проведения опроса граждан в муниципальном районе «Цунтинский район» Республики Дагестан (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, пункта 1.1. ст. 23 Федерального закона от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Конституцией Республики Дагестан, Законом Республики Дагестан от 8 декабря 2015 года № 117 "О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Дагестан", Законом Республики Дагестан от 10.12.2021 № 85 "О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Республики Дагестан и о внесении изменения в статью 11 Закона Республики Дагестан "О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Дагестан", Уставом муниципального района «Цунтинский район» Республики Дагестан, и направлен на реализацию права граждан Российской Федерации на непосредственное участие населения Цунтинского района (далее - муниципальное образование) в осуществлении местного самоуправления.

2. Опрос граждан (далее - опрос) проводится на всей территории муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципальных образований (далее - органы местного самоуправления) и должностными лицами местного самоуправления муниципальных образований, а также органами государственной власти Республики Дагестан (далее - органы государственной власти).

3. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

4. Участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно. Участие в опросе является свободным и добровольным.

5. В опросе имеют право участвовать жители муниципального района, обладающие избирательным правом. В опросе по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Опрос проводится по инициативе:

1) представительного органа муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

3) органов государственной власти - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

4) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

7. Инициаторы проведения опроса, указанные в пунктах 2, 3 и 4 пункта 6 настоящего Порядка, направляют в представительный орган муниципального образования предложение о проведении опроса.

В предложении о проведении опроса указываются: цель опроса; формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса; территория опроса; предполагаемая дата проведения опроса.

8. Предложение о проведении опроса подлежит рассмотрению в установленном порядке на ближайшем после даты поступления указанного предложения заседании представительного органа муниципального образования.

9. Инициаторы проведения опроса вправе отозвать свое предложение о проведении опроса до рассмотрения данного вопроса представительным органом муниципального образования.

10. Отзыв предложения о проведении опроса после принятия решения представительным органом муниципального образования о назначении опроса рассматривается представительным органом муниципального района на ближайшем после даты поступления отзыва заседании представительного органа муниципального района.

11. Жители муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за десять дней до его проведения путем официального опубликования (обнародования) решения, в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

12. Решение о назначении опроса принимается представительным органом муниципального района.

13. Для проведения опроса может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

14. В решении представительного органа муниципального района о назначении опроса указывается территория проведения опроса, а также устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа, содержащая сведения, указанные в части 3 статьи 7 настоящего Закона;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

15. Организацию подготовки и проведения опроса осуществляет комиссия по проведению опроса (далее - комиссия), сформированная представительным органом муниципального образования из числа депутатов представительного органа муниципального образования, представителей местной администрации, иных органов и организаций муниципального образования, представителей общественности. Численный состав комиссии устанавливается представительным органом муниципального образования в зависимости от территории проведения опроса и методики его проведения.

16. Полномочия, порядок формирования и организации деятельности комиссии устанавливаются настоящим Порядком.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель, секретарь и члены Комиссии.

Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

Комиссия в пределах своих полномочий:

- организует проведение опроса граждан в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком;
- устанавливает результаты опроса граждан;
- на основании полученных результатов составляет отчет по итогам опроса граждан в срок не позднее чем через 3 дня со дня окончания опроса граждан;
- взаимодействует с органами местного самоуправления, органами государственной власти, общественными объединениями, организациями и представителями средств массовой информации.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией муниципального района.

17. Полномочия комиссии прекращаются со дня, следующего за днем официального опубликования (обнародования) установленных результатов опроса.

18. Методика проведения опроса устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, территории проведения опроса и других обстоятельств опроса.

19. Опрос проводится с заполнением опросных листов.

При наличии нескольких вопросов, предлагаемых при проведении опроса, они включаются в один опросный лист.

20. Гражданин вносит в опросный лист свои фамилию, имя и отчество (при наличии), данные о регистрации по месту жительства или по месту пребывания (на основании предъявляемого документа, удостоверяющего личность, или иного документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства или по месту пребывания), дату рождения, ставит любой знак в квадрате под словом "за" или "против" в соответствии со своим волеизъявлением, подпись и дату заполнения опросного листа.

21. Результаты проведенного опроса устанавливаются путем обработки полученных данных, содержащихся в опросном листе.

22. На основании установленных результатов опроса члены комиссии составляют протокол о результатах опроса (далее - протокол), в котором указываются следующие данные:

- 1) дата составления протокола;
- 2) инициатор проведения опроса;
- 3) дата и сроки проведения опроса;
- 4) территория опроса (в случае, если опрос проводился на части территории муниципального образования, - наименование и границы части территории);
- 5) формулировка вопроса (вопросов), предложенного (предложенных) при проведении опроса;
- 6) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 7) число граждан, принявших участие в опросе;

- 8) количество голосов, поданных за позицию "за";
- 9) количество голосов, поданных за позицию "против";
- 10) количество опросных листов, признанных недействительными;
- 11) результаты опроса.

23. Вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины граждан, принявших участие в опросе.

24. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет результатов и составление протокола производятся отдельно по каждому вопросу.

25. Недействительными признаются опросные листы не установленного образца, а также

- заполненные (выполненные) гражданами, не обладающими в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком правом на участие в опросе;

- не содержащие данные об участнике опроса, не содержащие подписи участника опроса;

- по опросному листу (в опросном списке) невозможно установить волеизъявление участника опроса (варианты ответа не выбраны, выбраны несколько вариантов предложенных ответов), опросные листы (графы в опросном списке) заполнены не полностью, содержат ответы лишь на часть вопросов, содержащие записи, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса.

26. На основании результатов опроса комиссия признает опрос состоявшимся либо несостоявшимся. Опрос признается несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленного в решении представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан.

27. Результаты опроса отражаются в протоколе заседания комиссии, который в течение 7 дней со дня окончания опроса направляется комиссией инициатору проведения опроса и в представительный орган муниципального района, принявший решение о назначении опроса, с приложением к протоколу, направляемому в представительный орган муниципального образования, сшитых и пронумерованных опросных листов.

28. Результаты опроса граждан (протокол о результатах опроса) подлежат опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации муниципального образования и размещаются на официальном сайте муниципального образования не позднее десяти дней со дня окончания проведения опроса граждан.

29. Представительный орган муниципального района рассматривает результаты опроса в установленном порядке на ближайшем после даты поступления указанного

предложения заседании представительного органа муниципального района и принимает одно из следующих решений:

- о признании опроса граждан состоявшимся;
- о признании опроса граждан несостоявшимся.

Опрос граждан признается состоявшимся, если число граждан, принявших участие в опросе, равно или больше минимального числа граждан, установленного в решении Собрания депутатов о назначении опроса граждан.

Опрос признается несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленного в решении представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан.

30. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета муниципального района - при проведении опроса по инициативе представительного органа муниципального района, главы муниципального района или жителей муниципального района;
- 2) за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти.

31. Порядок финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса по инициативе органов государственной власти, устанавливается Правительством Республики Дагестан.